

## Poznámky O3 – O4

- 1) Podle dosaženého stupně vzdělání.
- 2) Pracovník musí být zaměstnán v pracovním poměru podle zákona č. 262/2006 Sb., přičemž tuto činnost nesmí vykonávat u jiné certifikované organizace.
- 3) Odpovědná osoba musí být autorizovaným technikem nebo inženýrem technologických zařízení staveb podle zákona č. 360/1992 Sb.
- 4) Osvědčení RT EZ musí být vydáno organizací státního odborného dozoru TIČR v souladu s rozsahem certifikace.
- 5) Absolvování pravidelného odborného školení podle 7.6.
- 6) Pracovní činnosti, pro které musí mít žadatelé o certifikaci zpracovány typové pracovní (technologické) postupy v souladu s rozsahem certifikace a platnou legislativou:
  - a) anodové uzemnění: trubkové, fersilitové, hloubková uzemňovací anoda;
  - b) pokládka kabelů;
  - c) uložení snímací elektrody;
  - d) navařování kabelů;
  - e) zemní práce (při zajištění této činnosti vlastními silami).
- 7) Organizace má dokumentovaný postup zajištění seznamování zaměstnanců s typovými pracovními (technologickými) postupy, kontroly jejich dodržování, uložení postupů apod.
- 8) Základní požadavky na systém managementu kvality používaný montážní organizací v rámci systému certifikace a jejich kontrola v souladu s rozsahem certifikace:
  - a) určení odpovědností a pravomocí pracovníků odpovědných za jednotlivé činnosti organizace podle certifikačního programu;
  - b) dokumentovaný postup zajištění normativních předpisů, včetně způsobu jejich řízení;
  - c) dokumentovaný postup zajištění způsobu skladování a identifikace materiálů tak, aby nemohlo dojít k jejich záměně;
  - d) dokumentovaný postup provádění přejímky materiálu a zajištění, aby nebyl používán materiál, pokud nebyl zkontrolován;
  - e) dokumentovaný postup kontrolní činnosti (kontrolní a zkušební plán) – vstupní, mezioperační, výstupní kontrola;
  - f) dokumentovaný postup zavedení metrologických pravidel;
  - g) dokumentovaný postup zajištění archivace dokladů (výstupních, vzniklých v průběhu stavby apod.) souvisejících s danou zakázkou, včetně kopie předávací dokumentace provozovateli;
  - h) dokumentovaný postup zajištění reklamačního řízení, včetně evidence reklamací a zpětné vazby reklamačního řízení;
  - i) dokumentovaný postup zajištění systému pravidelného vzdělávání pracovníků;
  - j) dokumentovaný postup zajištění systému BOZP a PO, zejména:
    - dokumentace obsahující specifikaci a analýzu rizik vyplývajících z prováděných činností (identifikaci, hodnocení a opatření k eliminaci rizik);
    - dokumentace systému přidělování a používání OOPP.
- 9) Certifikovaný podle ČSN EN ISO 9001.
- 10) Vlastní nebo trvale pronajaté, případně leasing.